



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
& ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΕΡΓΟΥ

με τίτλο:

Πανελλήνια ενημερωτική εκστρατεία για τις Ρευματικές Παθήσεις και το ρόλο του Ρευματολόγου

Προϋπολογισμός: 70.000,00 ΕΥΡΩ (χωρίς ΦΠΑ)

86.100,00 ΕΥΡΩ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Πλέον Δικαιώματα Προαίρεσης: 35.000,00 ΕΥΡΩ (Χωρίς ΦΠΑ)

Διάρκεια: Δώδεκα (12) μήνες

Διαδικασία Ανάθεσης: Ανοικτός Διαγωνισμός με κριτήριο την οικονομικά συμφερότερη προσφορά

Ημερομηνία αποστολής και δημοσίευσης στον ελληνικό τύπο: 31/1/2014

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 28/3/2014



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
& ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ &
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ**

**Αθήνα : 31/1/2014
Αρ. Πρωτ.: 307**

Ταχ. Δ/ση : Μεσογείων 387
Ταχ. Κώδικας : 153 43
Πληροφορίες : Γραμματεία ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ
(κ.κ. Βελιαρούτη Νίκη, Ορφανίδη Ευαγγελία)
Τηλέφωνο : 210- 6545243
Φαξ : 210- 6545243
e-mail : mail@ere.gr
Ιστοσελίδα : <http://www.ere.gr>

ΘΕΜΑ:

Ανοικτός Διαγωνισμός για το έργο με τίτλο:
**«Πανελλήνια ενημερωτική εκστρατεία για τις Ρευματικές Παθήσεις και
το ρόλο του Ρευματολόγου»**

(περιγράφεται αναλυτικά στο Μέρος Β της Διακήρυξης)

Κριτήριο Ανάθεσης	Ημερομηνία δημοσίευσης στον ημερήσιο τύπο
Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά	31/1/2014 (εφημερίδα «ΗΜΕΡΗΣΙΑ»)

Έχοντας υπόψη:

- 1.1 Την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ στις 14-12-2013 για τη δημιουργία «Σχεδίου Δράσης για τις Ρευματικές Παθήσεις»
- 1.2 Το καταστατικό της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΈΝΩΣΗΣ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα
- 1.3 Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ 'περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών', όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005»
- 1.4 Το Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/10-07-07) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» και κυρίως για τις περιπτώσεις που προβλέπονται ειδικά στην παρούσα.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Ανοικτό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές, και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για την υλοποίηση του έργου «**Πανελλήνια ενημερωτική εκστρατεία για τις Ρευματικές Παθήσεις και το ρόλο του Ρευματολόγου**» που αποτελεί μέρος του Σχεδίου Δράσης για τις Ρευματικές Παθήσεις σύμφωνα με την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ.
2. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για το σύνολο του έργου ανέρχεται σε **86.100,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ή **70.000,00€** μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α ήτοι **16.100,00 €**, με δικαίωμα προαίρεσης έως και 50% του προϋπολογισμού του έργου ως προς το φυσικό αντικείμενο
Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ύστερα από προθεσμία **πενήντα δύο (52) ημερών** από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης αυτής στον ελληνικό τύπο.
3. Τόπος - χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού:

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Η έδρα της ΕΡΕ- ΕΠΕΡΕ. Μεσογείων 387 ΤΚ 153 43 Αγ. Παρασκευή	28/3/2014	Παρασκευή	12:00 14:00 (ώρα αποσφράγισης)

Προσφορές που κατατίθενται μετά την Παρασκευή, 28/3/2014 και ώρα 12:00 είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη συνέχεια της παρούσης διακήρυξης.

5. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που αναφέρονται ακολούθως, επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:
- ΜΕΡΟΣ Α΄ : «ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ»
 - ΜΕΡΟΣ Β΄ : «ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ»
 - ΜΕΡΟΣ Γ΄ : «ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»
 - «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ»
6. Τα έξοδα δημοσίευσης στον ελληνικό τύπο βαρύνουν την ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΣ
ΤΗΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ &
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΈΝΩΣΗΣ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ**



ΣΠΥΡΟΣ ΑΣΛΑΝΙΔΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΜΕΡΟΣ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1 ΟΡΙΣΜΟΙ & ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	10
2. ΟΡΙΣΜΟΙ-ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ.....	10
3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ.....	12
3.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	12
3.2 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ.....	12
4. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ & ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	12
5. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ.....	12
6. ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ & ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	13

Άρθρο 2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	14
2.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	15
2.2.1 ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΚΑΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ).....	15
2.2.2 ΕΓΓΡΑΦΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΤΩΝ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ. ...	18
2.2.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΚΑΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ).....	22

Άρθρο 3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	26
3.2 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	26
3.3 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	26
3.4 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	26
3.4 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ.....	26
3.5 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ.....	29
3.5.1 ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	29
3.5.2 ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	29
3.5.3 ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	30
3.6 ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ.....	30
3.7 ΤΟΠΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	31

Άρθρο 4 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

4.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	33
4.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	34
4.2.1 ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	34
4.2.2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	35
4.2.3 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ.....	36
4.2.4 ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	37
4.2.5 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	38
4.3 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	39

Άρθρο 5 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

5.1 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	40
5.1.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΕΡΟΥΣ ΕΡΓΟΥ.....	40
5.1.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ.....	40
5.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	40

Άρθρο 6 ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

6.1 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	42
6.2 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.....	42
6.2.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	42
6.2.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	43
6.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΕΡΓΟΥ.....	43
6.3.1 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	43
6.3.2 ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....	43
6.3.3 ΤΟΠΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ.....	44
6.4 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ.....	45
6.5 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ.....	45
6.6 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	46
6.7 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ.....	46
6.8 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	47
6.9 ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ.....	47
6.10 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ.....	48
6.11 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.....	48
6.12 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ.....	49
6.13 ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	49

ΜΕΡΟΣ Β: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Άρθρο 7 ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

7.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	52
7.2 ΔΟΜΗ, ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ & ΔΙΟΙΚΗΣΗ.....	53
7.3 ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ.....	53

7.3.1 ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	53
7.4 ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	54
7.5 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	56
7.6 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΟΥ.....	57
7.6.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.....	57
7.6.2 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΟΕΡΓΟΥ –ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ –ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ.....	57

ΜΕΡΟΣ Γ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Άρθρο 8 ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	60
--	----

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:

Υπόδειγμα 1: Σχέδιο Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής.....	61
--	----

Υπόδειγμα 2: Σχέδιο εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.....	62
---	----

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος.....	63
--	----

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΈΝΩΣΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ)
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	«Πανελλήνια ενημερωτική εκστρατεία για τις Ρευματικές Παθήσεις και το ρόλο του Ρευματολόγου»
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΈΝΩΣΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ)
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Έδρα της αναθέτουσας αρχής αλλά και όπου αλλού προβλέπεται από τη διακήρυξη
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Ανοικτός διαγωνισμός σε ευρώ με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός του έργου είναι 86.100,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ή 70.000,00€ μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α ήτοι 16.100,00 €
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	50% του προϋπολογισμού του έργου (περιλαμβανομένου ΦΠΑ) όσον αφορά το Φυσικό Αντικείμενο
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Από τα διαθέσιμα της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ που αφορούν την Επαγγελματική Ένωση (ή/και τις Ομάδες Εργασίας). Σημειώνεται πως σύμφωνα με το καταστατικό της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ το συγκεκριμένο ποσό δεν ξεπερνά το 30% (ή/και 40% αντίστοιχα) των μικτών διαθεσίμων της Εταιρείας κατά τη διάρκεια της θητείας του παρόντος ΔΣ και άρα βρίσκεται σε συμφωνία με το άρθρο 8, παρ. 6 του καταστατικού.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης υλοποίησης του έργου και για δώδεκα (12) μήνες
ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	18/3/2014
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28/3/2014 στις 12:00
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Έδρα της αναθέτουσας αρχής
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28/3/2014 στις 14:00

ΜΕΡΟΣ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1. ΟΡΙΣΜΟΙ & ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Ελληνική Ρευματολογική Εταιρεία & Επαγγελματική Ένωση Ρευματολόγων Ελλάδος (ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ), στο εξής η αναθέτουσα αρχή, προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό, προϋπολογισμού δαπάνης **ογδόντα έξι χιλιάδων εκατό ευρώ #86.100,00 €#, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**, για την ανάθεση του έργου «Πανελλήνια ενημερωτική εκστρατεία για τις Ρευματικές Παθήσεις και το ρόλο του Ρευματολόγου» στο πλαίσιο του : «Σχεδίου Δράσης για τις Ρευματικές Παθήσεις» με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και συγκεκριμένα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο Μέρος Α' «ΓΕΝΙΚΟΙ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ».

Το έργο χρηματοδοτείται από την Ελληνική Ρευματολογική Εταιρεία & Επαγγελματική Ένωση Ρευματολόγων Ελλάδος.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο του έργου. Δεν γίνονται δεκτές και **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες, προσφορές που δεν αφορούν το σύνολο του διακηρυσσόμενου έργου και υποβάλλονται για μέρος αυτού.

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο ΜΕΡΟΣ Β': «ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ» της παρούσης.

2. ΟΡΙΣΜΟΙ-ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

Διακήρυξη

Η παρούσα διακήρυξη που αποτελείται από το Μέρος Α': Γενικοί και ειδικοί όροι, το Μέρος Β': «Αντικείμενο – τεχνική περιγραφή του έργου», Μέρος Γ': «Πίνακες οικονομικής προσφοράς» και τα Παραρτήματα Ι: Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών και ΙΙ: Υπόδειγμα Βιογραφικού.

Έργο

Τον σχεδιασμό ενεργειών δημοσιότητας και την υλοποίησή τους, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Μέρος Β' της παρούσης.

Αναθέτουσα αρχή

Η Ελληνική Ρευματολογική Εταιρεία & Επαγγελματική Ένωση Ρευματολόγων Ελλάδος (ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ) που εδρεύει Μεσογείων 387, ΤΚ 153 43, Αγ. Παρασκευή, η οποία προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό.

Αρμόδιος Διενέργειας

Ο Πρόεδρος του ΔΣ κ. Σπύρος Ασλανίδης. Σχετικές πληροφορίες παρέχονται από τη Γραμματεία της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ (κ.κ. Νίκη Βελιαρούτη και Ευαγγελία Ορφανίδη, τηλέφωνο επικοινωνίας 210- 6545243, Fax: 210- 6545243, όλες τις εργάσιμες ημέρες 12:00-14:00).

Προσφέρων

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη σύμβασης με την αναθέτουσα αρχή.

Υποψήφιος ανάδοχος

Ο προσφέρων, η προσφορά του οποίου θα πληροί τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης και θα κληθεί για την προσκόμιση δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Εκπρόσωπος

Ο υπογράφων την προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον προσφέροντα - που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

Αντίκλητος

Το πρόσωπο που ο προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής με τον προσφέροντα.

Επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού

Αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών τριμελές συλλογικό όργανο της αναθέτουσας αρχής, το οποίο συγκροτήθηκε ειδικά για το σκοπό αυτό κατ'εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΡΕ – ΕΠΕΡΕ και αποτελείται από τα μέλη του ΔΣ κ.κ. Σπύρο Ασλανίδη, Παναγιώτη Τρόντζα και Αχιλλέα Γεωργιάδη.

Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων

Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την αναθέτουσα αρχή, αποτελούμενη από τρία (3) μέλη τα οποία θα είναι διαφορετικά από τα μέλη της επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και κύριο σκοπό έχει την αξιολόγηση των όποιων ενστάσεων τυχόν υποβληθούν στο πλαίσιο της παρούσης διακήρυξης.

Κατακύρωση

Η απόφαση της αναθέτουσας αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του έργου στον ανάδοχο.

Σύμβαση

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του αναδόχου η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης.

Συμβατικό τίμημα

Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το έργο.

Ανάδοχος

Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει σύμβαση με την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα.

Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής

Το αρμόδιο συλλογικό όργανο το οποίο θα συγκροτηθεί από την αναθέτουσα αρχή κατά εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ και θα έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της σύμβασης από τον ανάδοχο και την παραλαβή των παραδοτέων του έργου.

3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

3.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής για την προκήρυξή του.

3.2 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις – προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/10-07-07), ως και του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/30-9-2010) αντίστοιχα.

4. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ & ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η διακήρυξη αποστέλλεται για δημοσίευση:

- Σε μια (1) ημερήσια εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας
- Στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής <http://www.ere.gr>

Οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να παραλαμβάνουν τα επίσημα τεύχη της διακήρυξης στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ, Μεσογείων 387, Αγ. Παρασκευή, καθημερινά, 12:00-14:00.

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της διακήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την υπηρεσία διενέργειας νέο πλήρες αντίγραφο.

Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης, θα **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της διακήρυξης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.ere.gr>.

5. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως από την υπηρεσία διενέργειας συμπληρωματικές πληροφορίες ή/και διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης μέχρι τη Τρίτη, 18/3/2014.

Η αναθέτουσα αρχή θα γνωστοποιήσει έγκαιρα τυχόν απαντήσεις και διευκρινίσεις σε όλα τα ερωτήματα που θα ζητηθούν εγγράφως έως και την προαναφερθείσα ημερομηνία. Ειδικότερα, σε περίπτωση που θα ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικές με τους όρους της διακήρυξης μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προς της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15, παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση όπου ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Κανένας

υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του αναθέτουσας αρχής.

6. ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ & ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο μέχρι την Παρασκευή, 28/03/2014 και ώρα 12:00 στην έδρα της αναθέτουσας αρχής.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στην έδρα της αναθέτουσας αρχής, στην προαναφερόμενη διεύθυνση, την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι την Παρασκευή, 28/03/2014 και ώρα 14:00

Άρθρο 2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο του έργου, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Π.Ο.Ε., η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997 ή προερχόμενα από τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε., και τα οποία πληρούν τους όρους που καθορίζονται στην συνέχεια της παρούσας διακήρυξης.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που το διακηρυσσόμενο έργο κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση στην περίπτωση αυτή υποχρεούται να το πράξει.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στον διαγωνισμό δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού, να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές για την υλοποίηση του έργου.

1. Ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- i. Όλα τα πρόσωπα της Ένωσης να καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ.
- ii. Στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του έργου.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης των υπηρεσιών, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

2. Ενώσεις εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- i. Το έγγραφο υποβολής κοινής προσφοράς να υπογράφεται υποχρεωτικά από όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση ή από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
- ii. Όλες οι συμμετέχουσες, στην ένωση, εταιρείες να καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ.

- iii. Να αναγράφεται υποχρεωτικώς η ποσότητα των ειδών και των υπηρεσιών ή το μέρος αυτών (επί του συνόλου της προσφοράς) που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της ένωσης.

Τα μέλη των ενώσεων ή κοινοπραξιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι της αναθέτουσας αρχής για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και την εκτέλεση της σύμβασης (στην περίπτωση που τους ανατεθεί το έργο). Τονίζεται ότι σε περίπτωση κατακύρωσης η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Μέχρι την ολοκλήρωση του διαγωνισμού απαγορεύεται, **επί ποινή αποκλεισμού**, η αντικατάσταση ή παραίτηση μελών ενώσεων προσώπων ή εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

2.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.2.1 ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΚΑΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

Οι προσφέροντες οφείλουν μαζί με την προσφορά να καταθέσουν υποχρεωτικά τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. **Εγγύηση συμμετοχής** στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6.2.1 της παρούσας.
2. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:
 1. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.
 2. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2)
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
 - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),

ε) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την εν λόγω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν:

- Οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.
- Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- Ο Πρόεδρος του συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:

1. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.
2. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - i. δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. (Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία)
 - ii. δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. (Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία)
 - iii. είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους είναι υποχρεωμένοι να καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
 - iv. είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
 - v. είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμά τους. *(Διευκρίνιση: Στην Υπεύθυνη Δήλωση να αναφέρεται το οικείο επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμά τους).* (Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους και το ειδικό επάγγελμά τους).
 - vi. δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/20, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)
 - vii. δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.
 - viii. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (μόνο για συνεταιρισμούς).

3. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση, κατά το στάδιο της κατακύρωσης, των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.2.1 της παρούσας,

4. Τα παραστατικά εκπροσώπησης.

Εφόσον ο υποψήφιος συμμετέχει στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό του, υποβάλλει μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

- 5. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος**, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Εφόσον ο προσφέρων αποτελεί ένωση/κοινοπραξία υποψηφίων αναδόχων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των σημείων (2) έως και (4) για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Επίσης, στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση/κοινοπραξία, απαιτείται να κατατεθούν υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά:

Α. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας όπου:

- να συστήνεται η ένωση/κοινοπραξία
- να αναγράφεται και να οροθετείται με σαφήνεια το μέρος του έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς,
- να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας (επικεφαλής)
- να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της ένωσης/κοινοπραξίας και των μελών της για την εκπροσώπηση της ένωσης/κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της αναθέτουσας αρχής.

Β. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους στην ένωση/κοινοπραξία και στον παρόντα διαγωνισμό.

Επισημαίνεται ότι :

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η υπεύθυνη δήλωση του σημείου (3), υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.
- Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με ένωση/κοινοπραξία

1. Η ένωση/κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί από την αναθέτουσα αρχή να περιβληθεί

ορισμένη νομική μορφή, στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

2. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του έργου στην ένωση/ κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της ένωσης/ κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της ένωσης/ κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη θα εξετασθεί από την αναθέτουσα αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή.
4. Για ενώσεις/κοινοπραξίες οι απαράβατοι όροι (i), (ii), (iii) και (iv) της 2.2.2 κατωτέρω εφαρμόζονται, επί ποινή αποκλεισμού, για κάθε μέλος της.

2.2.2 ΕΓΓΡΑΦΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΤΩΝ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει επίσης να πληρούν και να τεκμηριώνουν επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό, (κριτήρια τεχνικής και χρηματοοικονομικής ικανότητας τους):

- i. Να διαθέτουν την κατάλληλη υποδομή για την επιτυχή υλοποίηση του έργου. Ειδικότερα ο προσφέρων για την ικανοποίηση της συγκεκριμένης απαίτησης θα πρέπει συμπεριλάβει στην προσφορά του , τα εξής:
 - ο Στοιχεία του προσφέροντος (επωνυμία, νομική μορφή, έτος ίδρυσης, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, όνομα του αρμοδίου προσώπου για την προσφορά).
 - ο Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής και του συνόλου των δραστηριοτήτων του προσφέροντος (νομική μορφή, έτος ίδρυσης, οργάνωση, εύρος δραστηριοτήτων, συνεργασίες, κλπ.)
 - ο Περιγραφή της υποδομής του προσφέροντος (κεντρικά γραφεία, υποκαταστήματα, εγκαταστάσεις, εξοπλισμός, μηχανογραφική υποδομή)
- ii. Να διαθέτει αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση και διαχείριση παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο έργο για λογαριασμό φορέων του

δημόσιου ή/και ευρύτερου δημόσιου τομέα. Ειδικότερα ο προσφέρων για την ικανοποίηση της συγκεκριμένης απαίτησης θα πρέπει:

- Να έχει εκτελέσει τουλάχιστον δύο (2) έργα που να σχετίζονται με τη διοργάνωση εκδηλώσεων, συνεδρίων στο χώρο της υγείας και ενεργειών επικοινωνίας εν γένει αθροιστικού προϋπολογισμού μεγαλύτερου ή ίσου του 200% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου.
- Να λαμβάνει μέτρα για τη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών τους.

Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής), πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη (2008–2013) και ικανοποιούν την παραπάνω προϋπόθεση. Ο πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα :

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημερομηνία)

Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής, συμβάσεις, τιμολόγια και κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.

Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση του ιδιώτη.

Όπου:

«ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο επιτυχώς/σε εξέλιξη

«ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, συμβάσεις, τιμολόγια και κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο

Από τα έργα που θα αναφέρει ως εμπειρία ο υποψήφιος, ένα (1) τουλάχιστον, θα πρέπει να παρουσιαστεί αναλυτικά.

- iii. Να έχει συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2010, 2011, 2012 – ημερολογιακά έτη) μεγαλύτερο από το 400% του προϋπολογισμού (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) του υπό ανάθεση έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού του έργου. Ο υποψήφιος ανάδοχος, σύμφωνα με την περι εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει:

- Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών (εφόσον υπάρχει δυνατότητα σε σχέση με το χρόνο λειτουργίας της επιχείρησης).

Ή

- Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών, υπογεγραμμένη και από το λογιστή της επιχείρησης και να συνοδεύεται από τα έντυπα της εφορείας Ε3 για την απόδειξη του ετήσιου κύκλου εργασιών (εφόσον υπάρχει δυνατότητα σε σχέση με το χρόνο λειτουργίας της επιχείρησης θα αφορά τις τρεις προηγούμενες του τρέχοντος έτους οικονομικές χρήσεις).

iv. Λαμβάνει αποδεδειγμένα μέτρα για τη διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών του που σχετίζονται με το προκηρυσσόμενο έργο. Προς τούτο οφείλει να συμπεριλάβει στην προσφορά του πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας (ISO 9001:2008) στην κατηγορία οργάνωση συνεδρίων, δημόσιων σχέσεων ή άλλο ισοδύναμο, εκδιδόμενου από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ποιοτικού ελέγχου (π.χ. ISO, ΕΛΟΤ, TUV κλπ.), ή άλλες υπηρεσίες αναγνωρισμένης αρμοδιότητας σε ισχύ, με πεδίο εφαρμογής που να καλύπτει τις προκηρυσσόμενες υπηρεσίες.

v. Προσκομίζει στοιχεία αναφορικά με το προσωπικό που απασχολεί, που θα τεκμηριώνουν την αριθμητική του επάρκεια αλλά και στοιχεία που να τεκμηριώνουν ότι διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για να φέρει σε πέρας το έργο. Ειδικότερα ο προσφέρων θα πρέπει:

- να προσκομίζει στοιχεία που να τεκμηριώνουν ότι απασχολεί πέντε (5) τουλάχιστον άτομα μόνιμου προσωπικού. Για την ικανοποίηση της συγκεκριμένης απαίτησης ο προσφέρων θα πρέπει να προσκομίζει πίνακα προσωπικού και ωρών εργασίας θεωρημένο από την αρμόδια αρχή.

- Η ομάδα έργου να αποτελείται από:

- Υπεύθυνο έργου ο οποίος να διαθέτει 10ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στην οργάνωση εκδηλώσεων, συνεδρίων στο χώρο της υγείας και ενεργειών επικοινωνίας εν γένει και να έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον ένα διεθνές σεμινάριο στην διοργάνωση συνεδρίων ή άλλο ισοδύναμο στον τομέα, διάρκειας περισσότερο των 20 ωρών

- Έναν (1) σύμβουλο που να διαθέτει 2ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε οργάνωση εκδηλώσεων, συνεδρίων στο χώρο της υγείας και ενεργειών επικοινωνίας εν γένει

- Ικανό αριθμό στελεχών κατά την κρίση του αναδόχου που να συμπληρώνει αριθμητικά και σε εμπειρία την ομάδα έργου ώστε να υλοποιηθούν όλες οι απαραίτητες υπηρεσίες.

Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του φακέλου δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

Πίνακα των υπαλλήλων του υποψήφιου αναδόχου που συμμετέχουν στην ομάδα έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου

Πίνακας των στελεχών των υπεργολάβων του υποψήφιου αναδόχου που συμμετέχουν στην ομάδα έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου

Πίνακας των εξωτερικών συνεργατών του υποψήφιου αναδόχου που συμμετέχουν στην ομάδα έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου

Βιογραφικά σημειώματα των μελών της ομάδας έργου (σύμφωνα με το **υπόδειγμα** του παραρτήματος II της παρούσας).

Όταν οι προσφέροντες προτίθενται να χρησιμοποιήσουν τρίτους, (υπεργολάβους ή/και εξωτερικούς συνεργάτες,) για την υλοποίηση μέρους του έργου, πρέπει να καταθέσουν κατάσταση με τα πλήρη στοιχεία των υπεργολάβων και των εξωτερικών συνεργατών που θα χρησιμοποιήσουν καθώς και τα αντίστοιχα μέρη του έργου που πρόκειται να υλοποιήσουν. Επιπρόσθετα πρέπει να καταθέσουν δηλώσεις συνεργασίας, των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ή/και των εξωτερικών συνεργατών με τις οποίες θα δηλώνουν ότι αποδέχονται την εκτέλεση του τμήματος του έργου σε περίπτωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον προσφέροντα. Η εν λόγω κατάσταση θα πρέπει να έχει την εξής μορφή:

Περιγραφή τμήματος που προτίθεται ο υποψήφιος ανάδοχος να αναθέσει σε υπεργολάβο/ εξωτερικό συνεργάτη	Επωνυμία υπεργολάβου/ εξωτερικού συνεργάτη	Ημερομηνία δήλωσης συνεργασίας

Αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς γίνεται μόνο για τους προσφέροντες που πληρούν τα παραπάνω κριτήρια. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά τους απορρίπτεται, αιτιολογημένα, ως μη έχουσα εκπληρώσει τις ελάχιστες τιθέμενες προϋποθέσεις και επιστρέφονται οι υποφάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς κλειστοί στους αποκλεισθέντες.

Διευκρινίζεται ότι :

- Ο υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του.
- Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος αποτελεί ένωση / κοινοπραξία:
 - τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την ένωση/κοινοπραξία
 - επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα μέλη της, αρκεί όμως συνολικά να καλύπτονται όλες.
- Αν ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.
- Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

2.2.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΚΑΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ)

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν.2672/1998 (Α' 290), οφείλει να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3. Ο προαναφερόμενος σφραγισμένος φάκελος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην αρμόδια επιτροπή η οποία προβαίνει στην αποσφράγιση του την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου δικαιολογητικών λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Ο προαναφερόμενος σφραγισμένος φάκελος των δικαιολογητικών είναι δυνατό:

είτε:

α. να υποβληθεί στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής, κατά την καταληκτική ημερομηνία της προθεσμίας των είκοσι (20) ημερών και μέχρι την ώρα που έχει καθορισθεί για την αποσφράγιση του,

είτε:

β. να αποσταλεί στην παραπάνω διεύθυνση με οποιοδήποτε τρόπο και να παραληφθεί με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχει παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την προηγούμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας της προθεσμίας των είκοσι (20) ημερών.

Η υπηρεσία διενέργειας δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη του φακέλου, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλεται με τον ως άνω (β) τρόπο. Φάκελος που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασε έγκαιρα στην υπηρεσία διενέργειας, θα επιστρέφεται στον προσφέροντα χωρίς να έχει αποσφραγισθεί.

Εφόσον ο φάκελος αποσταλεί στην υπηρεσία διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει σε αυτόν να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΥ ΚΑΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

**Ελληνική Ρευματολογική Εταιρεία & Επαγγελματική Ένωση
Ρευματολόγων Ελλάδος (ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ)**
Μεσογείων 387, ΤΚ 153 43, Αγ. Παρασκευή

Αφορά τη ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 31/1/2014
του έργου με τίτλο:

**«Πανελλήνια ενημερωτική εκστρατεία για τις Ρευματικές Παθήσεις και
το ρόλο του Ρευματολόγου»**

Ημερομηνία Διενέργειας του διαγωνισμού: **28/3/2014**

Αποστολέας: (συμπληρώνονται: πλήρης επωνυμία-διακριτός
τίτλος - Ταχ. Διεύθυνση, Υπεύθυνος Επικοινωνίας, τηλ., fax & e-mail)

Ημερομηνία αποσφράγισης του φακέλου: **28/3/2014**

Ώρα αποσφράγισης: **14:00**

**ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΗ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ**

Δικαιολογητικά προσωπικής κατάστασης

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),

ε) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

Υπόχρεοι προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, είναι τα φυσικά πρόσωπα, οι διαχειριστές των προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και των εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος των Ανωνύμων Εταιριών (Α.Ε.), ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2), (3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Επιπρόσθετα, ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι υποχρεωμένος, κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, να καταβάλει ασφαλιστικές εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό.

5. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
6. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/20, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
7. Οι συνεταιρισμοί, βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω

περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

8. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνουν ότι:

- α) Η επιχείρησή τους δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας,
- β) Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό, με αμετάκλητη απόφαση,
- γ) Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,
- δ) Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεών της εν γένει προς το δημόσιο τομέα,
- ε) Δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.

Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση αποτελεί ένωση/κοινοπραξία υποψηφίων αναδόχων που υπέβαλλαν κοινή προσφορά, προσκομίζονται τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των σημείων 1 έως και 8 για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Επισημαίνεται ότι :

- Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 2.2.3 συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντα από τον διαγωνισμό.

Άρθρο 3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου **απορρίπτεται** ως απαράδεκτη.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους, ή μέρος της, μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον αυτό ζητηθεί εγγράφως από την αναθέτουσα αρχή, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.

3.2 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές, δε θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η προσφορά προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζονται όμως σαφώς, τόσο στην τεχνική όσο και στην οικονομική προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών.

3.3 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορές που δεν αντιμετωπίζουν ενιαία το σύνολο του έργου και υποβάλλονται για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών, δε γίνονται δεκτές και **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες.

3.4 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Υποβάλλονται ή αποστέλλονται ένα (1) αντίτυπο πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο σε ηλεκτρονική μορφή αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD ή DVD) . Το αντίτυπο ορίζεται από τον προσφέροντα ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα

του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” και να μονογράφεται από τον προσφέροντα. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 1.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
- 1.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- 1.3. Ο αριθμός της διακήρυξης και το αντικείμενο του διαγωνισμού.
- 1.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 1.5. Τα στοιχεία του αποστολέα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

<p style="text-align: center;">Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α</p> <p style="text-align: center;">Ελληνική Ρευματολογική Εταιρεία & Επαγγελματική Ένωση Ρευματολόγων Ελλάδος (ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ) Μεσογείων 387, ΤΚ 153 43, Αγ. Παρασκευή</p> <p style="text-align: center;">Αφορά τη ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. 31/1/2014 του έργου με τίτλο:</p> <p style="text-align: center;">«Πανελλήνια ενημερωτική εκστρατεία για τις Ρευματικές Παθήσεις και το ρόλο του Ρευματολόγου»</p> <p style="text-align: center;">Ημερομηνία Διενέργειας του διαγωνισμού: 28/3/2014 Αποστολέας: (συμπληρώνονται: πλήρης επωνυμία-διακριτός τίτλος - Ταχ. Διεύθυνση, Υπεύθυνος Επικοινωνίας, τηλ., fax & e-mail) Ημερομηνία αποσφράγισης του φακέλου: 28/3/2014 Ώρα αποσφράγισης: 14:00</p> <p style="text-align: center;">ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ή ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ</p>
--

3. Μέσα στον ενιαίο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

3.1. Τα πρωτότυπα **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ** της προσφοράς, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη, και η εγγύηση συμμετοχής τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον ενιαίο φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».

3.2. Τα πρωτότυπα **ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** της προσφοράς, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον ενιαίο φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.3. Τα πρωτότυπα **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη, τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον ενιαίο φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.4. Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του ενιαίου φακέλου.

3.5. Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον ενιαίο φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον ενιαίο φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του ενιαίου φακέλου.

3.6. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

3.7 Όλο το περιεχόμενο της προσφοράς (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, ΤΕΧΝΙΚΗ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ προσφορά) θα υποβληθούν και σε ηλεκτρονική μορφή (σε μη επανεγγράψιμο μέσο CD ή DVD), το οποίο θα περιλαμβάνεται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον ενιαίο φάκελο, με την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Μόνη εξαίρεση αποτελούν τα συνοδευτικά φυλλάδια (prospectus, συνοπτικά φυλλάδια τεχνικών χαρακτηριστικών κλπ.) τα οποία μπορεί να υποβληθούν μόνον εντύπως εφόσον υπάρχει τεκμηριωμένη αδυναμία υποβολής τους σε ηλεκτρονική μορφή.

4. Επί ποινή απόρριψης όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του φακέλου προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην ελληνική και που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα. Εξαίρεση αποτελούν και τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.

5. Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

6. Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων ειδών και υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της διακήρυξης.

7. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα επιτρέπονται μόνον εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας. Προσφορά η οποία, κατά την κρίση της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού, περιλαμβάνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις **θα αποκλείεται** από τη συνέχεια της αξιολόγησης.

8. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες.

9. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους υποψηφίους οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο της αναθέτουσας αρχής, είτε ενώπιόν του είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας διενέργειας και μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

10. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει κάνει εμπροθέσμως ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους του όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

3.5 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

3.5.1 ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», πρέπει να περιλαμβάνει, επί ποινή απόρριψης, την εγγυητική επιστολή συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.1 και 2.2.2 της παρούσης.

3.5.2 ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς θα περιλαμβάνει αναλυτικά τον τρόπο με τον οποίο ο προσφέρων θα οργανώσει και θα υλοποιήσει το φυσικό αντικείμενο του έργου, βάσει της αναλυτικής περιγραφής του Μέρους Β' «Αντικείμενο – Περιγραφή έργου» της διακήρυξης. Η δομή της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να ακολουθεί τον κατωτέρω πίνακα συμμόρφωσης.

A/A	Κριτήριο	Στοιχεία που το αποδεικνύουν
A	Μεθοδολογική προσέγγιση έργου	70%
A1	Σαφήνεια και πληρότητα της δομής της τεχνικής προσφοράς. Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου.	20%
A2	Προτεινόμενη μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση του έργου. Διασφάλιση ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών από τον ανάδοχο.	20%
A3	Καταλληλότητα της περιγραφής, ανάλυσης και εξειδίκευσης των φάσεων, των παραδοτέων και των επιμέρους δραστηριοτήτων του έργου. Χρονοδιάγραμμα εργασιών υλοποίησης.	30%
B	Διοίκηση του έργου, δομή σύνθεση και οργάνωση ομάδας έργου	30%

B1	Σχήμα οργάνωσης και διοίκησης του έργου	15%
B2	Σύνθεση των ειδικοτήτων της ομάδας για την κάλυψη του έργου. Εξειδίκευση, βαθμός εμπλοκής και συνολική απασχόληση των μελών της ομάδας.	15%

3.5.3 ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ.

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναφέρει:

- i) Την κατ' αποκοπή αμοιβή σε ΕΥΡΩ για κάθε υπηρεσία
- ii) Τον αναλογούντα Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) για κάθε υπηρεσία
- iii) Την κατ' αποκοπή αμοιβή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. για κάθε υπηρεσία
- iv) Την συνολική κατ' αποκοπή αμοιβή σε ΕΥΡΩ
- v) Τον συνολικό αναλογούντα Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.)
- vi) Την συνολική κατ' αποκοπή αμοιβή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
- vii) Την αναφορά ότι στην ανωτέρω αμοιβή συμπεριλαμβάνονται τα πάσης φύσεως έξοδα που προκύπτουν από την εκτέλεση του έργου (αμοιβές προσωπικού, εργοδοτικές εισφορές, δαπάνες μετακίνησης, διαμονής κλπ.).

Υπενθυμίζεται ότι οι αναλυτικοί πίνακες της οικονομικής προσφοράς (μέρος Γ της παρούσης διακήρυξης), **χωρίς όμως τιμές**, θα πρέπει να συμπεριληφθούν, **επί ποινή αποκλεισμού** του συνόλου της προσφοράς και στην τεχνική προσφορά.

3.6 ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ

1. Οι τιμές των προσφορών για τις προσφερόμενες υπηρεσίες θα εκφράζονται σε Ευρώ. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες.
2. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον ΦΠΑ. Ο ΦΠΑ θα δίδεται σε ξεχωριστή στήλη, σε περίπτωση δε που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ, αυτός θα διορθώνεται από την υπηρεσία.
3. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

4. Από την οικονομική προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε είδος προσφερόμενης υπηρεσίας. Υπηρεσία ή προϊόν το οποίο αξιολογήθηκε κατά την τεχνική προσφορά και δεν αναφέρεται στην οικονομική προσφορά ή αναφέρεται χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.
5. Σε περίπτωση που ο προσφέρων κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους πίνακες οικονομικής προσφοράς για κάθε υπηρεσία ή προϊόν θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην οικονομική προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της προσφοράς.
6. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα είδους ή υπηρεσίας, η προσφορά **απορρίπτεται** ως απαράδεκτη.
7. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες.
8. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα οικονομικής προσφοράς.
9. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές (βλ. 4.2.3), θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητείται από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.
10. Η συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ είναι αυτή που θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
11. Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη **απορρίπτονται**.
12. Για την ανάλυση των τιμών της προσφοράς τους οι υποψήφιοι ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τους ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ όπως καθορίζονται στο «Μέρος Γ: Πίνακες οικονομικής προσφοράς»

3.7 ΤΟΠΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές είναι δυνατό:

I. να υποβάλλονται στην έδρα της αναθέτουσας αρχής Μεσογείων 387, Αγ. Παρασκευή έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε

II. να αποστέλλονται στην παραπάνω διεύθυνση με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την προϋπόθεση όμως ότι θα έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την προηγούμενη ημέρα από αυτήν της διενέργειας του

διαγωνισμού. Εφόσον οι προσφορές αποσταλούν στην υπηρεσία διενέργειας με οποιοδήποτε τρόπο θα πρέπει να φέρουν την ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ»

Η υπηρεσία διενέργειας δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση, από οποιαδήποτε αιτία, στην άφιξη των προσφορών που αποστέλλονται με τον ως άνω (περίπτωση II) τρόπο.

Προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την ορισμένη σύμφωνα με τη διακήρυξη ημερομηνία και ώρα, είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στην υπηρεσία διενέργειας δεν θα λαμβάνονται υπόψη και θα επιστρέφονται στους προσφέροντες χωρίς να αποσφραγιστούν.

Άρθρο 4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

4.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την **επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού**. Η επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία έχουν ο νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος ή/και ο αντίκλητος ή άλλος εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος αυτού σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα από τη παρούσα διακήρυξη. Οι δικαιούμενοι να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

1. Αποσφραγίζεται ο ενιαίος φάκελος, ο φάκελος των δικαιολογητικών καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε από την επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των φακέλων δικαιολογητικών και φακέλων τεχνικών προσφορών κατά φύλλο (εκτός των τεχνικών φυλλαδίων).
2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται, και αφού σφραγισθούν από την επιτροπή φυλάσσονται. Ειδικότερα οι φάκελοι οικονομικών προσφορών τοποθετούνται σε νέο ενιαίο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται, υπογράφεται από την επιτροπή και φυλάσσεται.
3. Η επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού καταγράφει τους προσφέροντες σε πρακτικό το οποίο υπογράφει.

Κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό. Όσοι από τους υποψήφιους αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από την αρμόδια επιτροπή. Η εξέταση των αντιγράφων των προσφορών θα γίνει χωρίς απομάκρυνσή τους από το χώρο της αναθέτουσας αρχής και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγράφιση και η φωτογράφιση .

Σημείωση:

Η αρμόδια επιτροπή ελέγχει τα οπτικά μέσα (CDs-DVDs) που περιέχουν τα ηλεκτρονικά αρχεία των τεχνικών και των οικονομικών προσφορών αναφορικά με:

- το κατά πόσον είναι αναγνώσιμα και μη επανεγγράψιμα.

- οποιαδήποτε άλλη παράλειψη που υποπέσει στην αντίληψή της.

Σε περίπτωση που παρουσιαστεί πρόβλημα σε κάποιο οπτικό μέσο (CD-DVD) αυτό επιστρέφεται στον προσφέροντα που το προσκόμισε, ο οποίος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει νέο, σύμφωνα με τις προαναφερθείσες απαιτήσεις της διακήρυξης, εντός δύο (2) ημερών από την με απόδειξη παραλαβής, έγγραφη ενημέρωση του.

4.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για την αξιολόγηση των προσφορών που υποβλήθηκαν θα ακολουθηθούν τα στάδια και οι διαδικασίες που περιγράφονται στη συνέχεια:

4.2.1 ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί καθώς και των εγγυήσεων συμμετοχής. Επίσης σ' αυτό το στάδιο κρίνεται και η ικανοποίηση των κριτηρίων τεχνικής και χρηματοοικονομικής ικανότητας των υποψηφίων (παρ. 2.2.2).

Στη συνέχεια η επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές, προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της διακήρυξης. Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τον πίνακα κριτηρίων αξιολόγησης, όπως αυτός παρουσιάζεται στη συνέχεια.

Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται όλες οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού διαβιβάζει τα πρακτικά της στο αρμόδιο όργανο της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνα της γνωστοποιείται στους υποψήφιους αναδόχους η απόφαση της.

4.2.2 ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Για την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω κριτήρια με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας:

α/α	Κριτήρια αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας (%)
KA_1.	Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης έργου	70
KA_1.1.	Σαφήνεια και πληρότητα της δομής της τεχνικής προσφοράς. Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου	20
KA_1.2.	Τεκμηρίωση της καταλληλότητας και αξιοπιστίας της προτεινόμενης μεθοδολογίας και των μέσων για την υλοποίηση του έργου. Διασφάλιση ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών από τον ανάδοχο.	20
KA_1.3.	Καταλληλότητα της περιγραφής, ανάλυσης και εξειδίκευσης των δραστηριοτήτων και των παραδοτέων του έργου. Σαφές και ρεαλιστικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου	30
KA_2.	Ομάδα έργου. Οργάνωση υλοποίησης, λειτουργίας και διοίκησης έργου.	30
KA_2.1.	Σχήμα οργάνωσης και διοίκησης του έργου.	15
KA_2.2.	Σύνθεση των ειδικοτήτων της ομάδας για την κάλυψη του έργου. Εξειδίκευση, βαθμός εμπλοκής και συνολική απασχόληση των μελών της ομάδας.	15
ΣΥΝΟΛΟ		100

Πίνακας Α (Κριτήρια αξιολόγησης τεχνικών προσφορών)

4.2.3 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Οι οικονομικές προσφορές θα αποσφραγισθούν μετά την έκδοση της απόφασης έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης από την αναθέτουσα αρχή.

Η ημερομηνία, ο τόπος και η ώρα που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές θα γνωστοποιηθεί, με απόφαση της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, που θα σταλεί με φαξ στους προσφέροντες των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές και βαθμολογήθηκαν τεχνικά.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο, επιστρέφονται από την υπηρεσία διενέργειας στους προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί στο χώρο διενέργειας, την ημερομηνία και ώρα που θα ορίζεται στη σχετική απόφαση της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ενώπιον των τυχόν παρισταμένων εκπροσώπων των υποψηφίων αναδόχων των οποίων οι οικονομικές προσφορές θα αποσφραγισθούν.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης η επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της διακήρυξης.

Σε περίπτωση που η οικονομική προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή της προϋπολογισθείσας αξίας του έργου, θα ζητείται από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής του προσφοράς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18.

Μετά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, η επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού θα κατατάξει τις προσφορές σε συγκριτικό πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού χρησιμοποιώντας τη μέθοδο που περιγράφεται αναλυτικά παρακάτω. Στη συνέχεια η επιτροπή γνωστοποιεί στους υποψήφιους αναδόχους την απόφασή της σχετικά με την κατάταξη των προσφορών.

4.2.4 ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς θα ακολουθηθεί η παρακάτω διαδικασία:

- ✓ Έλεγχος και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής
- ✓ Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών
- ✓ Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- ✓ Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$\Lambda_i = 0,85 * (B_i/B_{\max}) + 0,15 * (K_{\min}/K_i)$$

όπου:

B_i	Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς i
B_{\max}	Η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά
K_i	Το συνολικό κόστος (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) της οικονομικής προσφοράς i
K_{\min}	Το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς με τη μικρότερη τιμή (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
Λ_i	Συνολική βαθμολογία της προσφοράς, η οποία στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά

Επικρατέστερη είναι η προσφορά με τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία (Λ_i).

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών, τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής σε δύο (2) αντίτυπα.

Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον υποψήφιο που έχει υποβάλλει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και αφού έχει προηγηθεί η διαδικασία που αναφέρεται στην παράγραφο 2.2.3 της διακήρυξης.

4.2.5 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση και την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Α' 290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 (της παρούσης. Ο φάκελος υποβάλλεται με τη διαδικασία που αναφέρεται στην παράγραφο 2.2.3.

Η επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προαναφερόμενη έγγραφη ειδοποίηση, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την αρμόδια επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του φακέλου κατά φύλλο. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η επιτροπή ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών και των εγγράφων που υποβλήθηκαν από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση και στη συνέχεια διαβιβάζει το πρακτικό της στο αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής το οποίο αποφαινεται με σχετική του απόφαση και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους προσφέροντες η απόφασή του.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων, ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο 2.2.3, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο προσφέρων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση των περιπτώσεων (2) και (3) της §2.2.1 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παραγράφου §2.2.3, **καταπίπτει υπέρ του δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του.**

Σε περίπτωση ύπαρξης ενστάσεων η επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων αποφαινεται για το παραδεκτό ή μη αυτών και εισηγείται για τις νόμιμες ενέργειες.

Για τα αποτελέσματα του σταδίου της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών και του σταδίου του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου εκδίδεται μια ενιαία απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία γνωστοποιείται σε όλους τους υποψήφιους αναδόχους με μέριμνά της

4.3 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορά **απορρίπτεται ως απαράδεκτη** σε κάθε μία ή σε περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού της παραγράφου 2.2.1
2. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης της κάλυψης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό (παράγραφος 2.2.2)
3. Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.3
4. Προσφορά με χρόνο υλοποίησης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο στη διακήρυξη.
5. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος της μικρότερο από τον ζητούμενο της διακήρυξης.
6. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
7. Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από απαράβατους όρους της διακήρυξης.
8. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
9. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη του έργου.
10. Ασυνήθιστα χαμηλή οικονομική προσφορά της προϋπολογισθείσας αξίας του έργου για το οποίο υποβάλλεται η προσφορά. Σε περίπτωση που η οικονομική προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή και συγκεκριμένα μικρότερη του 90% της προϋπολογισθείσας αξίας του έργου συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, η προσφορά θα απορρίπτεται. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές η προσφορά θα απορρίπτεται.
11. Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα διακήρυξη.

Άρθρο 5. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

5.1 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή.

5.1.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΕΡΟΥΣ ΕΡΓΟΥ

Η αναθέτουσα αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για μέρος των υπό προμήθεια υπηρεσιών, που σε καμία περίπτωση δεν θα αναλογεί σε ποσοστό μικρότερο του 50% του συνολικά προβλεπόμενου στη διακήρυξη, μετά την σύμφωνη γνώμη του αναδόχου.

5.1.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης του διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

1. Να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
2. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της διακήρυξης
3. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι προσφέροντες δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

5.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή.

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική σύμβαση η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης.

Η σύμβαση καταρτίζεται αναλογικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 23 & 24 του Π.Δ. 118/2007. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την αναθέτουσα αρχή.

Η σύμβαση που περιλαμβάνει λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του έργου, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλόμενων μερών καταρτίζεται με βάση την κατακύρωση, την προσφορά, τη διακήρυξη και το Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Για τις ανάγκες κατάρτισης των ειδικών όρων και λεπτομερειών της σύμβασης, ο υποψήφιος ανάδοχος θα συνεργαστεί με την αναθέτουσα αρχή.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της σύμβασης θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την ανακοίνωση της κατακύρωσης, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας τα προβλεπόμενα παραστατικά και εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης. Ο ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των παραδοτέων αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, η υπηρεσία επιβάλλει τις προβλεπόμενες στις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη και την προσφορά του υποψήφιου αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.

Επίσης, επίσημη γλώσσα κατά την εφαρμογή της σύμβασης θα είναι η ελληνική. Το σύνολο των εγγράφων που απορρέουν απορρέει από τη σύμβαση (εκθέσεις, αναλύσεις, κλπ.) θα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Εάν υπάρξει κόστος μεταφράσεων εγγράφων του αναδόχου, το κόστος αυτό θα βαρύνει τον ανάδοχο.

Άρθρο 6. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

6.1 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

6.2 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυήσεις που αναφέρονται στη διακήρυξη εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα, σε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Οι εγγυήσεις πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τα αντίστοιχα υποδείγματα του Παραρτήματος Ι της παρούσας.

Στην περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας εταιρειών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Κατά τα λοιπά, σχετικά με τις εγγυήσεις, ισχύουν αναλογικά τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ.(118/07)

6.2.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε € (ΕΥΡΩ) ποσοστό 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.). Συγκεκριμένα το ύψος της εγγυητικής συμμετοχής είναι: 4.305,00 € (ΕΥΡΩ).

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον τέσσερις μήνες (4) μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης προς τον ανάδοχο.

6.2.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% του συνολικού συμβατικού τιμήματος που προσέφερε για το έργο, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους. Σε περίπτωση που η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην τράπεζα.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος αρνηθεί να υπογράψει εμπρόθεσμα τη σύμβαση ή να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν τεύχος, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του δημοσίου. Στην περίπτωση αυτή ο συγκεκριμένος διαγωνιζόμενος βαρύνεται και με τα έξοδα διενέργειας νέου διαγωνισμού και γίνεται καταλογισμός σε βάρος του αρνηθέντος να υπογράψει υποψηφίου, της οικονομικής διαφοράς που τυχόν προκύπτει εάν τελικά η αναθέτουσα αρχή προκρίνει αυτή τη λύση.

6.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΕΡΓΟΥ

6.3.1 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στα αντίστοιχα κεφάλαια της παρούσας διακήρυξης.

Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου παρουσιάζεται στο Μέρος Β. «Τεχνική Περιγραφή» της παρούσας. Πριν την έναρξη υλοποίησης του έργου ο ανάδοχος σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή θα οριστικοποιήσει και θα υποβάλει για έγκριση το οριστικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.

Η παροχή επιμέρους υπηρεσιών από τον ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή συμφωνία με την αναθέτουσα αρχή και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.

6.3.2 ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται. Στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον ανάδοχο για την διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΠΔ118/2007.

Επιπλέον η αναθέτουσα αρχή δύναται εφόσον εξασφαλίσει επιπρόσθετους πόρους να επεκτείνει την σύμβαση για επιπλέον σαράντα οχτώ μήνες (48) σύμφωνα με την απόφαση

της Γενικής Συνέλευσης στις 14-12-2013 η οποία αποφάσισε τη δημιουργία «Πενταετούς Σχεδίου Δράσης για τις Ρευματικές Παθήσεις».

Ο ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης στην περίπτωση που η εκτέλεση της σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την αναθέτουσα αρχή η οποία αποφασίζει σχετικά και ειδοποιεί γραπτώς τον ανάδοχο.

6.3.3 ΤΟΠΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Για την παράδοση και παραλαβή του έργου του αναδόχου ισχύουν τα εξής:

1. Ο τόπος παροχής των υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνει στους τόπους που ορίζονται από την περιγραφή του έργου (Μέρος Β' της παρούσας).

2. Η παραλαβή του έργου θα γίνει από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που θα συσταθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Οι παραλαβές του έργου προσδιορίζονται από τις επιμέρους προβλεπόμενες παραδόσεις των υπηρεσιών, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

3. Ο ανάδοχος σ' αυτό το διάστημα πρέπει να παράσχει κάθε δυνατή πληροφορία ή διευκρίνιση και να διευκολύνει με κάθε τρόπο το έργο της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής.

4. Η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής μπορεί να διενεργεί απροειδοποίητους δειγματοληπτικούς ελέγχους επί του συνόλου του έργου ή μέρους αυτού σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή ισχύος της σύμβασης που εκτελείται.

5. Η διαδικασία των παραλαβών περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

(α) Ο ανάδοχος φροντίζει να ενημερώνει εγγράφως έγκαιρα την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής για κάθε παράδοσή του.

(β) Σε περίπτωση που η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής διαπιστώσει ατέλειες, ελλείψεις ή παρεκκλίσεις από τις συμβατικές υποχρεώσεις τις γνωστοποιεί εγγράφως στον ανάδοχο υποδεικνύοντας τις απαιτούμενες διορθώσεις. Η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής εγκρίνει ή απορρίπτει το παραδοτέο (τμήμα ή όλο) συντάσσοντας σχετικό πρακτικό κατάλληλα αιτιολογημένο.

(γ) Ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί άμεσα προς τις υποδείξεις της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής.

(δ) Η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής προβαίνει σε επανέλεγχο για να διαπιστώσει αν πραγματοποιήθηκαν οι υποδείξεις της. Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής, τότε η επιτροπή γνωστοποιεί την κατάσταση στην αναθέτουσα αρχή, προτείνοντας και τυχόν κυρώσεις που πρέπει να του επιβληθούν.

- Αν οι προβλεπόμενες υπηρεσίες του έργου δεν παραδοθούν, με υπαιτιότητα του αναδόχου, σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο ανάδοχος, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 32 του ΠΔ 118/2007, όπως αυτό ισχύει, υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα ποσοστό μέχρι δέκα επί τοις εκατό (10%) της συμβατικής αξίας της υπηρεσίας που δεν παραδόθηκε σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση. Στον τελικό καθορισμό του προαναφερόμενου ποσοστού, η αναθέτουσα αρχή θα λάβει υπόψη της το βαθμό παρέκκλισης της παρασχεθείσας υπηρεσίας από τις συμβατικές υποχρεώσεις και τις επιπτώσεις που οι παρεκκλίσεις αυτές επέφεραν στη συνολική υλοποίηση του έργου.

- Οι ρήτρες θα περιέχονται στη σύμβαση και θα επιβάλλονται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

- Η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αναλογικά εφαρμοζόμενο το άρθρο 34 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/07).

6. Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας. Σε περίπτωση έκπτωσης του αναδόχου η αναθέτουσα αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

7. Η οριστική παραλαβή θα γίνει, εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της τελευταίας φάσης του έργου από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του έργου και μετά την υποβολή από τον ανάδοχο συνολικής απολογιστικής έκθεσης για την υλοποίηση του έργου.

6.4 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος του έργου θα πραγματοποιηθεί ως εξής:

1. Καταβολή προκαταβολής 10% του συνολικού συμβατικού τιμήματος με ΦΠΑ, μετά την υπογραφή της σύμβασης, έναντι της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης .
2. Καταβολή ποσοστού 40% του συνολικού συμβατικού τιμήματος με ΦΠΑ, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση και παραλαβή Π_1, Π_4
3. Καταβολή επιπλέον ποσοστού 40% του συνολικού συμβατικού τιμήματος με ΦΠΑ, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση και παραλαβή των υπηρεσιών Π_2, Π_3, Π_5, Π_6, Π_7, Π_8
4. Καταβολή εναπομείναντος ποσοστού 10% του συνολικού συμβατικού τιμήματος με ΦΠΑ, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση και παραλαβή του συνόλου του έργου.

6.5 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο ανάδοχος εγγυάται προς την αναθέτουσα αρχή ότι το έργο που έχει αναλάβει θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της σύμβασης, θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στη διακήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την αναθέτουσα αρχή κατά την εκτέλεση του έργου.

6.6 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, με την εξασφάλιση των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων.

6.7 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ' αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής. Κατ' εξαίρεση ο ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της αναθέτουσας αρχής για την καταβολή συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Η αναθέτουσα αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η αναθέτουσα αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως τράπεζας.

6.8 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο ανάδοχος, για την υλοποίηση του έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του έργου.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την αναθέτουσα αρχή.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της σύμβασης.

Προκειμένου να συνάψει νέα υπεργολαβία, ο ανάδοχος απαιτείται να έχει τη γραπτή άδεια της αναθέτουσας αρχής. Τα τμήματα τα οποία καλύπτει η υπεργολαβία, καθώς και η ταυτότητα του υπεργολάβου κοινοποιούνται στην αναθέτουσα αρχή, μαζί με έγγραφη τεκμηρίωση του αναδόχου από την οποία πρέπει να προκύπτει ότι ο υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του έργου, ο δε ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της αναθέτουσας αρχής σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος.

6.9 ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, όπως διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της αναθέτουσας αρχής, η οποία έχει το δικαίωμα να τα επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα. Όλο το υλικό που παράγεται παραδίδεται στην αναθέτουσα αρχή από τον ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμά του αλλά και κατά τον καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης ή λύσης της σύμβασης.

Τα σχετικά πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στην ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη σχετική σύμβαση.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των παραδοτέων του έργου ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από τον ανάδοχο για την παραγωγή των

παραδοτέων του, η ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της αναθέτουσας αρχής, έναντι του τρίτου.

Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ εξ' αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την αναθέτουσα αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

6.10 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της αναθέτουσας αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

Η αναθέτουσα αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του αναδόχου και των υπεργολάβων του, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το έργο.

6.11 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Το σύνολο των πληροφοριών, των δεδομένων και οτιδήποτε έχει σχέση με το υπό εκτέλεση έργο είναι και θεωρούνται εμπιστευτικά και γενικώς καλύπτονται από την υποχρέωση της εχεμύθειας και για τα δύο μέρη.

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της αναθέτουσας αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην αναθέτουσα αρχή. Ο ανάδοχος δεν δεσμεύει την αναθέτουσα αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προσηθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την υλοποίηση του έργου.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, η ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτό πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του έργου ή του αναδόχου.

6.12 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ως τέτοια δεν θεωρούνται για τον ανάδοχο όσα ευρίσκονται αντικειμενικά εντός του πεδίου οικονομικής δραστηριότητας και ελέγχου του αναδόχου.

Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και να επικαλεσθεί προς την αναθέτουσα αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

6.13 ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης του έργου, χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρ. 32 του ΠΔ 118/2007, όπως αυτό ισχύει θα καταβάλλει στην αναθέτουσα αρχή ως ποινική ρήτρα το ποσό των 300 ευρώ για κάθε ημέρα καθυστέρησης του παραδοτέου, είτε ποινική ρήτρα ανερχόμενη σε ποσοστό μέχρι δέκα επί τοις εκατό (10%) της συμβατικής αξίας της υπηρεσίας που δεν παραδόθηκε σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση. Η συμβατική αξία της υπηρεσίας που δεν παραδόθηκε θα προσδιορίζεται από την ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ ανταποκρινόμενη στην τρέχουσα αξία που θα προσφερθεί εάν χρησιμοποιείτο υπεργολάβος. Στον τελικό καθορισμό του προαναφερόμενου ποσοστού δε, η αναθέτουσα αρχή θα λάβει υπόψη της το βαθμό παρέκκλισης της παρασχεθείσας υπηρεσίας από τις συμβατικές υποχρεώσεις και τις επιπτώσεις που οι παρεκκλίσεις αυτές επέφεραν στη συνολική υλοποίηση του έργου.

Η ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ διατηρεί την ευχέρεια να εισπράξει το ποσό της ποινικής ρήτρας, που θα αντιστοιχεί στις αντίστοιχες ημέρες καθυστέρησης ή στη μη προσήκουσα παράδοση εν γένει, είτε σε μορφή παρακράτησης από πληρωμές, είτε με παρακράτηση από τις εγγυήσεις καλής εκτέλεσης.

Σε περίπτωση επανειλημμένων καθυστερήσεων στην εκτέλεση των υπηρεσιών του αναδόχου ή σε περίπτωση παράβασης από τον ανάδοχο οιοδήποτε από τους όρους της σύμβασης ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεων της, η ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ ύστερα από πρόταση της αρμόδιας επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής δικαιούται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο και να λύσει τη σύμβαση αζημίως για την ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ. Επίσης η ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ δικαιούται να καταγγείλει την παρούσα σε περίπτωση που ο ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας της ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος της, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών στοιχείων της ή μειωθεί η πιστοληπτική της ικανότητα ή βρίσκεται σε αδυναμία πληρωμών προσωπικού, υπεργολάβων και εν γένει συνεργατών ή εκδοθεί

τελεσίδικη απόφαση κατά του αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση των δραστηριοτήτων του.

Με την έκπτωση του αναδόχου, ο τελευταίος υποχρεούται:

- να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από την παρούσα πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση του έργου.
- να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ, όποιο έργο ή εργασία (ολοκληρωμένη ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι τυχόν υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
- να παραδώσει στην ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ κάθε υλικό που αφορά άμεσα ή έμμεσα το έργο και βρίσκεται στην κατοχή του, εγγυώμενη ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Σε περίπτωση έκπτωσης καταπίπτουν υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και υποχρεούται ο ανάδοχος σε αποκατάσταση κάθε ζημίας θετικής και αποθετικής. Ενδεικτικά γίνεται αποδεκτό ότι ζημία είναι η παύση χρηματοδότησης του έργου, η πιθανή υποχρέωση επιστροφής της χρηματοδότησης που έλαβε χώρα έως την κατάπτωση, κάθε δαπάνη που πιθανόν απαιτείται για τη διενέργεια νέου διαγωνισμού. Σε περίπτωση έκπτωσης του αναδόχου, η ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας και αναστέλλει την καταβολή προς τον ανάδοχο οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την παρούσα μέχρις εκκαθάρισεως των, τυχόν, μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν. Η ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ επίσης δικαιούται κατά την κρίση της να κρατήσει μέρος ή σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα ή συμψηφίζοντάς το με τυχόν απαιτήσεις του εκ της ζημίας που υπέστη. Η αξία δε του παρασχεθέντος έργου εναπόκειται στην κρίση της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ.

Τέλος η ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ δικαιούται να θεωρήσει ότι η παράδοση μέρους του έργου δεν είναι σύμφωνη τις συνολικές ανάγκες υλοποίησης αυτού και να απαιτήσει από τον ανάδοχο την επιστροφή του συμβατικού τιμήματος που έχει λάβει ως την ημέρα κηρύξεως αυτού έκπτωτου.

ΜΕΡΟΣ Β: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Άρθρο 7. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

7.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Ε.Ρ.Ε.-ΕΠ.Ε.Ρ.Ε. ιδρύθηκε αρχικά το 1960 ως Ελληνική Εταιρεία Ρευματολογίας και Υδροθεραπείας αργότερα από το 1970 μετονομάστηκε σε Ελληνική Ρευματολογική Εταιρεία και κατόπιν κατά το έτος 2012 μετονομάστηκε εκ νέου σε ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ.

Είναι επιστημονικό σωματείο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, εκπροσωπεί τους Έλληνες Ρευματολόγους, όπου μέχρι σήμερα είναι 325 τακτικά και 51 επικουρικά μέλη.

Σκοποί της Εταιρείας είναι :

- η μελέτη των ρευματικών παθήσεων για την καλύτερη πρόληψη και αντιμετώπισή τους.
- η με κάθε κατάλληλο μέσο, αξιοποίηση στον ανώτατο βαθμό της ειδικότητας της ρευματολογίας για ωφέλεια της επιστήμης, της κοινωνίας και των αρρώστων.
- η εκπόνηση, η εκτέλεση και η εποπτεία προγραμμάτων συνεχιζόμενης και μεταπτυχιακής ιατρικής εκπαίδευσης στη Ρευματολογία.
- η διαρκής ενημέρωση και επιμόρφωση των γιατρών άλλων ειδικοτήτων στα θέματα της ρευματολογίας για να είναι σε θέση και αυτοί να συμβάλλουν πιο αποτελεσματικά στην έγκαιρη διάγνωση των ρευματοπαθειών μεταξύ του γενικού πληθυσμού
- η διαφώτιση της κοινής γνώμης και κάθε αρμοδίου για την κοινωνικοοικονομική σημασία των ρευματοπαθειών και, σύγχρονα, η υποκίνηση του ενδιαφέροντος όλων για την απαιτούμενη συμπαράσταση στο ρευματοπαθή και τη συμμετοχή στον αντιρρευματικό αγώνα
- Η προάσπιση και κατοχύρωση των επαγγελματικών συμφερόντων και των ασφαλιστικών δικαιωμάτων των μελών της εταιρείας αναφορικά με την άσκηση της ρευματολογίας, ενδεικτικά ενώπιον δημόσιων αρχών, ιατρικών και πάσης φύσεως λοιπών οργανισμών και ασφαλιστικών φορέων.
- Η συνεργασία με όλους τους αρμόδιους κρατικούς ή ιδιωτικούς φορείς για τη θέσπιση και προαγωγή των επαγγελματικών και ασφαλιστικών συμφερόντων των ρευματολόγων.
- Η παροχή υποστήριξης και κάλυψης σε όλα τα μέλη της εταιρείας για κάθε πρόβλημα που αντιμετωπίζουν κατά την άσκηση των καθηκόντων τους πχ επιστημονική συνδρομή και γνωμοδότηση για ιατρικά θέματα, παροχή νομικών, κλπ συμβουλών από συνεργάτες της εταιρείας

7.2 ΔΟΜΗ, ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ & ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την διοικητική και οργανωτική διάρθρωση της ΕΡΕ - ΕΠΕΡΕ. οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν μέσα από τον διαδικτυακό τόπο του της ΕΡΕ – ΕΠΕΡΕ: http://www.ere.gr/e_mr_2_adm.html

7.3 ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Ο Κεντρικός Στόχος του Σχεδίου Δράσης είναι η ευαισθητοποίηση του κοινού και της ιατρικής κοινότητας για την πρώιμη διάγνωση και την έγκαιρη και ορθή θεραπευτική αντιμετώπιση των ασθενών με ρευματικές παθήσεις.

Ο στόχος της πρώιμης αντιμετώπισης εξυπηρετείται μέσω της έγκαιρης προσέλευσης στο Ρευματολόγο. Με δεδομένη την καθυστέρηση στην προσέλευση λόγω μειωμένης ή κακής πληροφόρησης του πληθυσμού αλλά και μικρής ευαισθητοποίησης των άλλων ιατρικών ειδικοτήτων για την παραπομπή των ασθενών κρίνεται απαραίτητη η ανάληψη μακροχρόνιας ενημερωτικής εκστρατείας για την αναγνώριση των ρευματικών παθήσεων.

Η μέχρι τώρα εμπειρία ανάληψης σχετικών δράσεων της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ (π.χ. Ημέρα Αρθρίτιδας) όπως και άλλων φορέων είναι θετική αλλά χρειάζεται συνεχές, μακροχρόνιο και επαγγελματικά σχεδιασμένο έργο, καθώς και εργαλεία ελέγχου για να αποδώσει τα προσδοκώμενα.

7.3.1 ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Απώτερος σκοπός του έργου είναι μέσα από συγκεκριμένες επικοινωνιακές ενέργειες και στοχευμένες δράσεις να επιδιωχθεί η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση του πληθυσμού και της ιατρικής κοινότητας σε όλη την ελληνική επικράτεια για τις ρευματικές παθήσεις και το ρόλο του Ρευματολόγου.

Ποσοτικό και ποιοτικό αποτέλεσμα του έργου αποτελεί η αύξηση της αναγνωρισιμότητας τόσο των ρευματικών παθήσεων όσο και του ρόλου του Ρευματολόγου σε όλα τα γεωγραφικά διαμερίσματα της χώρας.

7.4 ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο ανάδοχος στην τεχνική και οικονομική του προσφορά θα πρέπει να λάβει υπόψη του τα Κοινά-Στόχος (target groups) της Επικοινωνίας και Δημοσιότητας του Προγράμματος.

Το κύριο στοχοθετούμενο κοινό είναι:

- A) Ιατροί σχετικών ειδικοτήτων καθώς και ιατροί της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας
- B) Ασθενείς και οι οικογένειές τους
- Γ) Το ευρύ κοινό
- Δ) Ευπαθείς Ομάδες Πληθυσμού

Θα πρέπει να τονιστεί ο ιδιαίτερος ρόλος των δύο πρώτων κατηγοριών του στοχοθετούμενου κοινού (Α-Β) ως πολλαπλασιαστές πληροφόρησης. Με βάση τους γενικούς και ειδικούς στόχους επικοινωνίας της ΕΡΕ - ΕΠΕΡΕ, στα παραπάνω κοινά περιλαμβάνονται επιμέρους κοινά-στόχοι τα οποία προσεγγίζονται με τα κατάλληλα μέσα, κατά περίπτωση.

Η Επικοινωνιακή Στρατηγική του Έργου θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- i. Την υλοποίηση Δράσεων Δημοσιότητας και Πληροφόρησης

Η Επικοινωνιακή Στρατηγική της ΕΡΕ- ΕΠΕΡΕ υλοποιείται μέσω δράσεων δημοσιότητας και πληροφόρησης από διαφορετικά επικοινωνιακά μέσα που έχουν αντίστοιχα διαφορετική αποτελεσματικότητα σε πολλά κοινά-στόχους. Η υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας είναι αναγκαίο να γίνει με την υποστήριξη εξειδικευμένων συμβούλων με ικανό δημιουργικό δυναμικό. Για το σκοπό αυτό, η ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ θα συνάψει κατόπιν του συγκεκριμένου διαγωνισμού σύμβαση με ανάδοχο ο οποίος θα διαθέσει Σύμβουλο Δημοσιότητας και θα έχει την ειδίκευση στις βασικές κατηγορίες μέσων υλοποίησης δράσεων Δημοσιότητας και Πληροφόρησης και επιπλέον θα αναλάβει την υλοποίηση των δράσεων δημοσιότητας και πληροφόρησης, σύμφωνα με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής.

- ii. Επικοινωνιακό Σχέδιο Δράσης και Επικοινωνιακή Στρατηγική

Η ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ σύμφωνα με την απόφαση της Γενική Συνέλευση στις 14-12-2013 η οποία αποφάσισε τη δημιουργία «Πενταετούς Σχεδίου Δράσης για τις Ρευματικές Παθήσεις» συμφώνησε ότι το υπό προκήρυξη έργο θα περιλαμβάνει συνοπτικά τις παρακάτω κατηγορίες:

- Σχέδιο marketing για την προώθηση του έργου (δημιουργικό concept – στρατηγική επικοινωνίας).
- Δημιουργικό σχεδιασμό και αναλυτικό πλάνο επικοινωνίας σε βμηνιαία βάση για το πρώτο έτος και αντίστοιχη περιγραφή για τα επόμενα έτη.
- Άμεση και έμμεση δημοσιότητα μέσω τηλεόρασης, ραδιοφώνου, αρθρογραφίας, συνεντεύξεων, διαδικτύου, εκδηλώσεων.
- Media Plan για τα μέσα τα οποία πρόκειται να χρησιμοποιηθούν (κλασικά ΜΜΕ καθώς και νέα μέσα κοινωνικής δικτύωσης) για τη διανομή του έργου στην ελληνική επικράτεια. Θα πρέπει να υπάρχει ανάλυση για τους λόγους επιλογής των μέσων που προτείνονται (στρατηγική χρήσης μέσων media, media mix, media buying).

- Αδρή περιγραφή υλικού προβολής (τηλεοπτικό, ραδιοφωνικό, έντυπο, καταχωρίσεις, διαδικτυακό, digital).
- Γενικός σχεδιασμός άλλων δράσεων (εκδηλώσεις κοινού, διαιτητικές ιατρικές πρωτοβουλίες, συνδυασμένες πολιτιστικές εκδηλώσεις κ.λ.π.).
- Πρωτοβουλίες ανάμειξης δημόσιων προσώπων (εκπρόσωποι της κυβέρνησης και της αυτοδιοίκησης, εκκλησία, διαμορφωτές κοινής γνώμης, επιστήμονες, καλλιτέχνες κλπ)
- Συνεργασίες με φορείς εθελοντικής προσφοράς (ιατρικούς και άλλους) για την ανάληψη πρωτοβουλιών εθελοντισμού που θα προωθούν το έργο.
- Εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για τη μέτρηση της αποδοτικότητας του έργου σε εξάμηνη ή/και ετήσια βάση.

Στα πλαίσια του Σχεδίου Δράσης θα πρέπει επίσης να καθοριστούν:

(α) οι επικοινωνιακοί στόχοι του Σχεδίου σύμφωνα με τους επιχειρησιακούς στόχους της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ και τα χαρακτηριστικά των ομάδων που ορίζονται ως στοχοθετούμενο κοινό

(β) το πλαίσιο αφενός της επικοινωνιακής στρατηγικής και αφετέρου – σύμφωνα με τις αρχές της επικοινωνιακής στρατηγικής – οι δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας.

Επιπλέον, ο ανάδοχος όσον αφορά την υλοποίηση Δράσεων Δημοσιότητας και Πληροφόρησης στο πλαίσιο των παραδοτέων του (κεφάλαιο 7.5) οφείλει να καθορίσει και να αναπτύξει λύσεις για τα ακόλουθα :

- Να προτείνει και να περιγράψει αναλυτικά τις διάφορες προωθητικές ενέργειες τις οποίες θα υλοποιήσει.
- Να προτείνει και να περιγράψει αναλυτικά τις διάφορες ενέργειες τις οποίες θα υλοποιήσει για την ενίσχυση των δράσεων της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ με την ευκαιρία της «Ημέρας Αρθρίτιδας» και άλλων σχετικών πρωτοβουλιών.
- Να προτείνει εκδηλώσεις για την ενημέρωση του κοινού καθώς και του επιστημονικού προσωπικού ώστε να καλυφθεί όσον το δυνατόν μεγαλύτερο ποσοστό του στοχοθετούμενου κοινού.
- Να προτείνει και να περιγράψει τα εργαλεία ελέγχου για την απόδοση των προσδοκωμένων από τις διάφορες δράσεις.
- Να αναλύσει και να περιγράψει τις ενέργειες τις οποίες θα υλοποιήσει για την αναβάθμιση της ιστοσελίδας της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ (<http://www.ere.gr/>) καθώς και για την ανάπτυξη υποσελίδας και άλλων μεθόδων για την ηλεκτρονική διαδραστική ενημέρωση του κοινού.

7.5 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Τα αναμενόμενα παραδοτέα του αναδόχου προκύπτουν από τις υπηρεσίες που οφείλει να παράσχει και αναλύονται στις ενότητες του κεφαλαίου 7.4. Συγκεντρωτικά τα παραδοτέα του προκηρυσσόμενου έργου έχουν ως εξής:

Κωδικός παραδοτέου	Περιγραφή παραδοτέου
Π_1	Σχέδιο marketing για την προώθηση του έργου
Π_2	2 εξαμηνιαίες αναφορές σχετικά με το δημιουργικό σχεδιασμό και αναλυτικό πλάνο επικοινωνίας
Π_3	2 εξαμηνιαίες αναφορές σχετικά με την άμεση και έμμεση δημοσιότητα που υλοποιήθηκε (μέσω τηλεόρασης ή/και ραδιοφώνου ή/και αρθρογραφίας, συνεντεύξεων ή και διαδικτύου ή/και εκδηλώσεων)
Π_4	Media Plan για τα μέσα τα οποία πρόκειται να χρησιμοποιηθούν (κλασικά ΜΜΕ καθώς και νέα μέσα κοινωνικής δικτύωσης) για τη διανομή του έργου στην ελληνική επικράτεια. Θα πρέπει να υπάρχει ανάλυση για τους λόγους επιλογής των μέσων που προτείνονται (στρατηγική χρήσης μέσων media, media mix, media buying).
Π_5	Πρωθητικές ενέργειες και σχετικό υλικό
Π_6	2 εκδηλώσεις κοινού και επιστημονικού προσωπικού εκτός Αθήνας και Θεσ/νίκης και σχετικό υλικό
Π_7	2 εξαμηνιαίες αναφορές σχετικά με πρωτοβουλίες ανάμειξης δημόσιων προσώπων που υλοποιήθηκαν (εκπρόσωποι της κυβέρνησης και της αυτοδιοίκησης, εκκλησία, διαμορφωτές κοινής γνώμης, επιστήμονες, καλλιτέχνες κλπ)
Π_8	Αναβαθμισμένη ιστοσελίδα της ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ (http://www.ere.gr/) καθώς και ανάπτυξη υποσελίδας για την διαδραστική ενημέρωση του κοινού

7.6 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΟΥ

7.6.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Η αναθέτουσα αρχή θα συγκροτήσει επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που θα αναλάβει την ευθύνη του συντονισμού, την παρακολούθηση της εξέλιξης του έργου και τον έλεγχο της ποιότητας των παραδοτέων. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για την διοικητική παρακολούθηση του προσωπικού του αναδόχου.

Αρμοδιότητα της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής είναι η παραλαβή των παραδοτέων και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του αναδόχου. Η πιστοποίηση της υλοποίησης του έργου γίνεται σε συνεργασία με τα επιμέρους στελέχη της ομάδας έργου. Ο ανάδοχος στην προσφορά του θα παρουσιάσει λεπτομερές σχέδιο οργάνωσης, διοίκησης, υλοποίησης και παρακολούθησης του έργου, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνεται και επιγραμματικό πλαίσιο αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων και για τους τομείς ευθύνης της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με την ροή και το χρονοδιάγραμμα εργασιών.

7.6.2 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΟΕΡΓΟΥ –ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ –ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ

Η παραλαβή του έργου θα γίνει από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής της αναθέτουσας αρχής, τμηματικά, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του έργου.

Ειδικότερα όσον αφορά την διαδικασία παραλαβής ορίζονται ήδη με την παρούσα τα ακόλουθα:

A) Η παράδοση του έργου θα γίνεται τμηματικά με την περάτωση των επιμέρους παραδοτέων μέσα στις προθεσμίες που καθορίζονται στο χρονοδιάγραμμα του έργου.

B) Η διαδικασία παράδοσης περιλαμβάνει:

- Παρουσίαση προϊόντων κάθε επί μέρους παραδοτέου στην επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής. Η επιτροπή στη συνέχεια και εάν το παραδοτέο αναφέρεται σε υπηρεσίες, διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο προκειμένου να διασφαλίσει την ολοκληρωμένη παράδοση και την εύρυθμη λειτουργία της παραδοτέας υπηρεσίας. Τυχόν παρατηρήσεις / ελλείψεις που προκύπτουν από το δειγματοληπτικό έλεγχο επί του παραδοτέου θα παραδίδονται στον ανάδοχο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την παρουσίαση. Ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να ενσωματώσει τις παρατηρήσεις της επιτροπής στο τελικό παραδοτέο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών.
- Σε περίπτωση που το επανυποβαλλόμενο παραδοτέο δεν ικανοποιεί τα ελάχιστα κριτήρια αξιολόγησης ποιότητας μετά και το δεύτερο δειγματοληπτικό έλεγχο, η επιτροπή εκθέτει εγγράφως τις παρατηρήσεις της και τις τυχόν απαιτούμενες παρεμβάσεις στο παραδοτέο του αναδόχου εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών και ο ανάδοχος θα πρέπει να τις ενσωματώσει στο παραδοτέο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών. Εάν και μετά από τις επαναληπτικές παρατηρήσεις ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις της επιτροπής, κινούνται οι διαδικασίες κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.
- Σε όλες τις συναντήσεις της επιτροπής και των αρμόδιων φορέων με τον ανάδοχο τηρείται με ευθύνη του αναδόχου πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τους συμμετέχοντες.

Τα ελάχιστα κριτήρια αξιολόγησης ποιότητας που θα πρέπει να ικανοποιούν τα παραδοτέα είναι:

Πληρότητα: Το παραδοτέο πρέπει να καλύπτει όλες τις πτυχές του σκοπού για τον οποίο έχει συνταχθεί/δημιουργηθεί/προσφερθεί και ειδικότερα να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις που ορίζονται για αυτό από τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου.

Τεκμηρίωση: Το παραδοτέο πρέπει να είναι αξιόπιστο και να ανταποκρίνεται στην πραγματικότητα. Πρέπει να στηρίζεται σε τεκμηριωμένα στοιχεία, να ακολουθεί ρεαλιστική προσέγγιση και να εξηγείται με σαφήνεια.

Σχετικότητα: το παραδοτέο πρέπει να ανταποκρίνεται στον σκοπό για τον οποίο έχει συνταχθεί και στις ανάγκες του έργου. Πρέπει να είναι συμβατό και συναφές με τα υπόλοιπα παραδοτέα του έργου, αν και εφόσον απαιτείται από την διάρθρωση του έργου.

Εμβάθυνση: το παραδοτέο πρέπει να περιέχει πληροφορίες σε βάθος ανάλογο με το σκοπό του.

Συνέπεια ως προς τον σχεδιασμό: το παραδοτέο πρέπει να ολοκληρώνεται με βάση τον σχεδιασμό (χρόνου, πόρων, ποιότητας).

Κάθε παραλαβή θα πιστοποιείται με πρωτόκολλο της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής, το οποίο θα εκδίδεται εντός πέντε (5) ημερών από την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών, οι οποίες ορίζονται στην παρούσα. Σε περίπτωση που η ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών ή / και η έκδοση των πρωτοκόλλων οριστικής παραλαβής δεν πραγματοποιούνται για λόγους που δεν ανάγονται στον ανάδοχο, οι εκάστοτε παραλαβές επέρχονται αυτοδίκαια με την παρέλευση των αντιστοίχων προθεσμιών.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται το εκτιμώμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των δράσεων του έργου .

	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
Π_1												
Π_2												
Π_3												
Π_4												
Π_5												
Π_6												
Π_7												
Π_8												

Κάθε προσφέρων είναι υποχρεωμένος να καταθέσει με την προσφορά του και το προτεινόμενο από αυτόν χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου σε μορφή GANTT-Chart. Το οριστικό χρονοδιάγραμμα μαζί με τα επιμέρους χρονικά όρια ολοκλήρωσης των δραστηριοτήτων του έργου θα προσδιοριστούν δεσμευτικά στην σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ του αναδόχου και της αναθέτουσας αρχής μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού λαμβάνοντας υπόψη την πρόταση του αναδόχου.

ΜΕΡΟΣ Γ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Άρθρο 8. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για λόγους καλύτερης αξιολόγησης και ευκολίας σύγκρισης των προσφορών, οι πίνακες οικονομικής προσφοράς είναι κοινοί και δεσμευτικοί επί ποινή απόρριψης ως προς την μορφή και πλήρη συμπλήρωσή τους για όλους τους συμμετέχοντες. Η δομή τους εμφανίζεται ακολούθως:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΗΣ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΕΡΓΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Συνολική Τιμή (Χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολική Τιμή (Με ΦΠΑ)
1.	Συνολικό κόστος Παραδοτέου Π.1			
2.	Συνολικό κόστος Παραδοτέου Π.2			
3.	Συνολικό κόστος Παραδοτέου Π.3			
4.	Συνολικό κόστος Παραδοτέου Π.4			
5.	Συνολικό κόστος Παραδοτέου Π.5			
6.	Συνολικό κόστος Παραδοτέου Π.6			
7.	Συνολικό κόστος Παραδοτέου Π.7			
8.	Συνολικό κόστος Παραδοτέου Π.8			
Συνολικό κόστος έργου				

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

Υπόδειγμα 1: Σχέδιο Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

Όνομασία τράπεζας: _____

Κατάστημα: _____

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) _____

Ημερομηνία έκδοσης: _____

Προς το:

Ελληνική Ρευματολογική Εταιρεία & Επαγγελματική Ένωση Ρευματολόγων Ελλάδος (ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ) που εδρεύει Μεσογείων 387, ΤΚ 153 43, Αγ. Παρασκευή

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΕΥΡΩ.

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ... οδός ... αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της..... για εκτέλεση του έργου με τίτλο «.....» συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας: των εταιριών της ένωσης ή κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα μία ημερολογιακές ημέρες (31) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Υπόδειγμα 2: Σχέδιο εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

Όνομασία τράπεζας: _____

Κατάστημα: _____

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) _____

Ημερομηνία έκδοσης: _____

Προς το:

Ελληνική Ρευματολογική Εταιρεία & Επαγγελματική Ένωση Ρευματολόγων Ελλάδος (ΕΡΕ-ΕΠΕΡΕ) που εδρεύει Μεσογείων 387, ΤΚ 153 43, Αγ. Παρασκευή

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΕΥΡΩ.**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της εταιρίας Οδός ...Αριθμός ... Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό της με τίτλο «.....» συνολικής αξίας σύμφωνα με τη με αριθμό διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	Όνομα:
Πατρώνυμο:	Μητρώνυμο:
Ημερομηνία Γέννησης: _/_/___	Τόπος Γέννησης:
Τηλέφωνο:	E-mail:
Fax:	
Διεύθυνση Κατοικίας:	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον Υποψήφιο
Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M